

Karta przeglądu wózka widłowego

Nr protokołu: _____

Data: _____

Przegląd konserwacyjny wózka jezdniowego podnośnikowego

Klient

Firma _____
Adres _____
Osoba kontaktowa, telefon _____

Serwis

Firma serwisowa _____
Serwisant _____
Godz. rozpoczęcia / zakończenia _____

Maszyna

Wózek (producent, model) _____
Nr seryjny / fabryczny _____
Nr inwentarzowy, lokalizacja _____
Nr ewidencyjny UDT _____
Udźwig nominalny [kg] _____
Rodzaj napędu: ☐ elektryczny ☐ spalinowy ☐ LPG _____

Rodzaj prac: ☐ przegląd okresowy ☐ naprawa ☐ uruchomienie / instalacja ☐ diagnostyka ☐ naprawa gwarancyjna

Lista kontrolna

Lp.	Czynność kontrolna	OK	Nie OK	N/D	Uwagi
1	Widły – pęknięcia, zużycie, prostoliniowość, blokady				
2	Łańcuchy masztu – wydłużenie, smarowanie, mocowania sworzni				
3	Maszt i karetki – rolki, prowadnice, luzy				
4	Układ hydrauliczny – szczelność przewodów i siłowników, poziom oleju				
5	Hamulec zasadniczy i postojowy				
6	Układ kierowniczy – luzy i działanie				
7	Koła i ogumienie – zużycie, uszkodzenia, mocowanie				
8	Sygnal dźwiękowy, oświetlenie, sygnalizacja jazdy wstecz				
9	Pas bezpieczeństwa i osłona operatora				
10	Akumulator i ładowanie albo silnik – poziomy płynów, wycieki				
11	Tabliczka znamionowa i diagram udźwigu – czytelność				
12	Próba podnoszenia, opuszczania i pochylenia masztu				
13					
14					
15					

Opis zgłoszenia / stwierdzone usterki

Wykonane prace

Użyte części i materiały	Ilość

Zalecenia, termin następnego przeglądu

Maszyna sprawna do pracy: ☐ tak ☐ nie ☐ warunkowo (opis w zaleceniach)

Data i podpis serwisanta

Data i podpis klienta

Karta dokumentuje przegląd konserwacyjny wykonany przez serwis. Nie zastępuje badania technicznego wykonywanego przez inspektora UDT.